臺中市私立曉明女子高級中學 111 學年度第 1 學期 11 月份校務會議紀錄

時 間：112 年 11 月 29 日(星期三)下午 1330 時~1500 時

地 點：至愛樓一樓國際會議廳

主 席：劉美嘉 校長

列席人員：詳簽到簿

記 錄：徐志平

壹、宣佈開會：本次會議應到 150 員，實到 129 員，合於法定開會人數，宣佈開會。

貳、主席致詞：

- 一、曉明是一個團體，需要全體老師群策群力，相互合作，完成各項工作，不僅要求個人成長也要求群體成長，同樣，在教育學生方面，不放棄每一位學生是我們教育宗旨，學生是獨一無二寶貝，各有各的優長，如何發覺其優長，各別輔導教育成人，則是每一位師長責任，一起努，但過程會有辛酸苦樂，一起承擔，大家共勉。
- 二、服儀教育政策松綁，對學校生活管理造成困擾，但學校還是會選擇對的方式，持續輔導、勸導學生，過程會很挫折，但希望各位老師能了解並共同承擔，一起努力。
- 三、12/2-12/15 是國際教育美國團達拉斯姐妹校交流出團，明年 3 月則是美國達拉斯姐妹校至本校交流。

肆、報告事項：

一、上次會議決議執行情形：無

二、業務報告：

黃敬堯主任報告：

一、競賽感謝

(一)學校代表：高中英語演講比賽 (Moria)、國中英文作文比賽 (張曉鵬)、國中英語讀者劇場 (曾婉婷、Jeff)、數理資訊科能力競賽 (楊璿玉、陳秀芬、陳淑媛、許靜婷、鍾菀菱、劉國聲)、國語文競賽及國中國語朗讀特優 (國文科、楊凱婷)。

(二)自行參賽：風力能源亞洲聯賽 (傅瑋宗)、火星任務 (溫邵閔)。

二、教育的餘味。帶上來不是要人人去臺大，是帶他變成比現在更好的人、帶他養成好的習慣、帶他脫離現在的泥淖，帶他變得更出色。身為教育工作者，這是我們在專業領域外的，更重要的事情，會被記住一輩子的事情。感謝老師的投入，維持課堂秩序、規劃課程、細心命題，讓我們繼續下去，要做出補習班看不到的課程與題目、做出能讓家長感動並口耳相傳的創意。

三、小百合營營前訓時間為段考學習日 11 月 30 日 (四) 14:10-16:55，請高一、高二導師留意學生動向，並讓參與小百合營之學生於第五節前完成打掃工作。

四、美國教育旅行日期：12/2-12/15，高一二共 15 位學生。

五、112-2 學期高二轉班群申請作業至 12 月 6 日 (三) 放學前截止，逾期不再受理。

六、高中部第二次定期考及國中部第二次學習評量成績輸入注意事項

(一)登錄期間為 12 月 7 日 (四) 前，同步開放查詢成績，期間若發現任何問題，學生可諮詢導師或任課教師。

(二)系統將於 12 月 8 日 (五) 關閉，作統整計算；12 月 11 日 (一) 放學後正式公告成績，請協助督促孩子在 12 月 7 日 (四) 前確認成績無誤。

(三)高三學期成績統整之作業期程如下

1. 登錄期間為 12 月 14 日 (四) 前，同步開放家長查詢成績，期間若發現任何問題，學生可諮詢導師或任課教師。

2. 系統將於 12 月 15 日 (五) 關閉，作統整計算；12 月 15 日 (五) 放學後正式公告成績，請協助督促孩子在 12 月 14 日 (四) 前確認成績無誤。

七、本學期各類語言檢定獎勵 (含中文檢定、英語檢定、本土語檢定、第二外語檢定等)

申請自 12 月 21 日起至 113 年 1 月 2 日下午 5:00 截止。欲申請之學生須檢附獎勵申請表及檢定通過證明 (成績單或檢定通過證書，請提供影本)，逾期概不受理。申請表請學生自行至教務處網站【表單下載】頁面下載填寫 (申請表亦須請家長簽名)。

八、寒輔辦理高一自主學習分享會，請導師及諮詢督導教師協助鼓勵學生報名。期限至 12 月 22 日。表單連結再請實研組發給老師。

九、國中部課本：下學期課本習作陸續到校，因為場地的關係，設備組整理好就會請各班來領書。請導師協助提醒幹部小老師，收到通知就要趕快來。領回後即可發下，有問題再洽詢設備組。

十、試務

(一)體育定期評量

1. 日期：12 月 7 日 (四) 第一節週考時間。

2. 年段：國一、高一、高二。

3. 測驗時間：國一 15 分鐘；高一、二 10 分鐘。

(二)生涯規劃定期評量

1. 年段：高一。

2. 測驗時間：20 分鐘 (接續體育定期評量後進行)。

(三)請導師協助監考。

十一、課務

(一)12 月 1 日 (五) 第八節，因小百合營教室佈置，停課，但高三正常上課。

(二)因應校慶運動會預演，課務調整如下

年段	預演時間	課務調整
高中部 國一二	12 月 21 日(四) 早讀至第 1 節	國二 12 月 21 日 (四) 第 1 節，調整於 12 月 13 日 (三) 第 8 節補課。
國三	12 月 20 日(三) 第 8 節	班會運用 12 月 20 日 (三) 早讀時段召開

全校	12月22日(五) 第8節	停課，排座位 國二、高三以外課務於下列時間補課：(若有衝堂再調課) 1. 國一、三：12/28(四)第1節(原排定週考取消，教師可運用課堂時間考試) 2. 高一、二：12/14(四)第1節(原排定週考取消，教師可運用課堂時間考試) 3. 高三：12/22已暫停新進度，不補課。
----	------------------	--

十二、國教署補助編制內教師參加本土語文中高級以上能力認證報名費，請有參加以下檢定考試的老師於12月8日(週五)下班前提供准考證影本(須有加蓋到考章等證明)或成績單影本至教學組，俾利辦理申請報名費補助事宜：

- (一)112年10月14日客語能力中高級認證
- (二)112年8月6日教育部閩南語語言能力認證考試
- (三)112年11月25日秋季全民台語認證(成大)

十三、若老師有愛女規劃於113學年度就讀國一，請儘速回報給註冊組。

十四、教學規劃

- (一)期初訂定各領域教學進度，務請配合行事曆，並考慮校內活動可能造成的影響；學期中，年級聯絡人需隨時留意各班進度、段考範圍並做出適當調整。
- (二)本校因寒暑輔，進度都是超前。重點不是教務處希望能超前多少，而是能否有統一的適當進度，讓學生得到足夠的學習與複習時間。請以段考為限，參酌各班狀況，適切調整進度，並向學生充分說明情形與教學考量。
- (三)成績評量方式、作業繳交、報告形式時間與日期，請詳盡規劃並確實告知學生，且透過幹部小老師轉達。Teams師生帳號仍繼續使用，老師若藉由此平台宣布課程訊息，必須與學生建立默契。也請導師協助宣導。

十五、早讀測驗時間縮減，命題請留意學生可負荷之程度。

十六、校內重大特色活動(國三共融營、國二大露營、高二成年禮、國高中畢業旅行)因隨隊教師較多，考量學生安全與課務處理規定，其所遺留之課務，由教學組規劃各處室行政人員入班協助點名督導自習。

十七、學校重大特色活動公假單填寫方式說明。請調課：需請教學組協助調課；代課：原則是老師先找好代課教師交代進度，若無，則由教學組派行政入班。

十八、關於導師公假，「導師時間之課務」處理原則。屬於導師時間之節次為：週三第七、八節班級活動；週四第一節週考。處理原則：由導師自行商請隔壁班導師協助照看班級，不另排代。

十九、教育局轉知國教署函文，重申高中第八節輔導課不得與正課混排。校內需先做好心理準備與溝通，未來主管機關可能會強制執行此規定。若此，教務處大致規劃為，藝能科不排第八節，第八節由國英數社自分攤。

二十、113 學年度，高中部不申請「放寬辦學限制」每班增收 2 人，高一總人數為 270 人。故國三直升名額為 135 人。

廿一、鼓勵教師成立、運作社群計畫

(一)112 臺中市教育局教師專業社群計畫執行名單

1. 品味優質閱讀，創造精彩人生—教職員增能讀書會(陳友琪老師)--5,000 元
2. 函數之美(王旭晨老師)--10,000 元
3. 一切都「數」這樣開始的(陳永學老師)--10,000 元
4. 解構·建構·影像敘事：微電影製作(朱慶文老師)--20,000 元

(二)112-1 校內已申請之社群列表

1. 國文科教學研究會(曾雅蘭老師)
2. 英文科教學研究會(巫彰瑜老師)
3. 數學科教學研究會(李俊賢老師)
4. 社會科教學研究會(梁展毓老師)
5. 自然科教學研究會(李志宏老師)
6. 藝能科教學研究會(劉人華老師)
7. 生命教育科教學研究會(林益謀主任)
8. 曉明女中綜合活動領域教師專業社群(楊心芬老師)
9. 導師與班級經營專業發展社群(黃建華主任)
10. 體適能社群(張曉鵬老師)
11. 重現音樂黃金歲月-六十週年校慶音樂會籌備(林庭聿老師)

(三)計畫內容

1. 社群定義：教師成員 2 人以上(不限領域、科目)
2. 一學期運作次數達 10 次且有對話紀錄者(含教研會及研習)
3. 社群召集人工作費，2000 元/學期
4. 外聘講座，一學期上限三場(對外開放)
5. 餐費、資料蒐集費、雜支，一人一學期共 300 元
6. 申請方式：填寫社群基本資料表於教務處備查。學期末以對話紀錄為憑核予經費。

(四)112-1 社群成果報告(包含 10 次對話紀錄、社群運作照片及其他憑據)：繳交日期：113 年 1 月 12 日(星期五)

(五)112-1 各社群需辦理之研習建議於 12 月 31 日前完成講座鐘點費核銷。

廿二、國際教育相關計畫補助教師利用課餘時間進行英語績學增能，每人補助 20,000 元，有意者請洽實研組。

廿三、國際教育相關計畫補助教師參加各項英語文檢定之報名費，限參與部分領域雙語教學計畫並實際雙語授課之教師，每人限請領一次，上限 2,000 元。

廿四、國外校際合作推動線上教學計畫預計於下學期與新加坡南洋女中線上課程交流，徵詢生物科或國文科老師加入國際交流的行列，有意者請洽實研組。

黃建華主任報告：

一、巡堂時常會發現的小違規中，其中一項是桌上擺放零食或飲料。請老師們協助提醒，校內規定上課時禁止飲食，除白開水彈性允許外，飲料瓶子等，都應該收起來。

二、宿舍報佳音(同樂會)訂於 12/22(五)晚上 7:00 舉行，活動會有年級表演節目跟抽獎，也歡迎老師出席同歡。

三、關於 12/23(六)上午之校慶運動會：

(一)12/22(五)第八節停課校運會場佈，每班同學將教室椅子搬到外操場分配區，擺放整齊。校運會當天開幕、閉幕除表演者外，學生一律在班級休息區，不得擅自離開。

(二)近期體位組將確認協助老師的名單，並寄發相關通知，感謝同仁們的協助。

(三)為使流程順利，環保創意化妝遊行。只由導師帶領班級進場。

(四)學生一律著冬季運動服到校；大隊接力、體適能競賽選手一律著長褲(減少擦傷)及運動鞋。

(五)運動會當天 10 時後 2 樓以上關門，避免同學或外賓到處走動，至真樓比照假日門禁刷卡。

(六)活動場地：僅國中體適能競賽場地在籃球場，大多數活動在後操場進行。

(七)雨備及空污備案：開、閉幕、化妝遊行、頒獎在禮堂；體適能競賽改在至真樓地下室，其他活動取消(大會操、閉幕表演)。

四、關於 12/23(六)下午之聖誕同樂會

(一)12/23(六)下午為聖誕同樂會活動，高國一、二均需進禮堂觀賞；高、國三視班級需求安排活動(訂外食需先申請)。其中會穿插摸彩活動，活動辦法近期將寄發給同仁參考。

(二)感謝部分老師協助。參與今年聖誕同樂會的演出，敬請期待。

五、期末社團會議將於 12/27(三)中午舉辦，將說明下學期成發規劃及期程，若老師們有指導社團

的，也可提供相關建議給訓育組參考。

六、環境教育：體衛組近期上傳 112 年度成果，將再次核對同仁 112 年環境教育時數，未滿 4 小時者，會個別通知於 12/11(一)前完成，以利年度之時數填報。

七、持續辦理學校教師交通安全研習時數作業，請各位師長也配合，依規定完成時數。

劉碧昭主任報告：

一、各班導師中午用餐請隨班取餐，至愛樓餐廳供應餐數，依老師購買餐券數量概估供餐為原則，並自備餐盤(盒)適量取餐。

- 二、老師們若需使用學生餐具，請請在使用完畢之後歸回原位。
- 三、至真樓甲 2 梯為考量上下樓梯安全，上班上課時段燈具二線控設定為常亮，請協助開關維持開啟保持足夠照明維護安全。
- 四、配合節約能源請隨手關閉不使用電器設備。

王美玲主任報告：

- 一、國三職業講座順利辦理完畢，謝謝家長會協助邀請家長入班，整體而言，學生反應良好。
 - 二、輔導室 12 月份接著辦理海外大學宣導，有日本筑波，新加坡管理學院，及英國 UCL 學院~相關訊息已發到高中部班上。
 - 三、112 學年度開學至今，特殊個案人數增加，其中增加最多的類別為拒學（國中及高中皆有，人數前後至少有 5,6 位）；另外也有自我傷害/憂鬱的個案。
 - (一)請導師或任課老師，發覺學生有異狀時，務必填寫轉介單，將個案轉介輔導室，導師記得做個案記錄。
 - (二)若學生確實因身心狀態不佳，影響其在校學習表現或出缺席，輔導室會視個案個別情況，進行以下作法：
 - 1. 導師，行政單位(教務+學務)，（必要時邀家長），先行開小型個案會議
 - 2. 建議個案就醫，取得醫療專業評估
 - 3. 召開特殊個案多元評量會議（行政+班級所有任課教師）
- PS：要召開此類型會議，必須先有就醫行為，取得診斷證明及醫囑

林益謀主任報告：

- 一、10/6 下午 15:20-16:40 舉行為世界祈福禮，由國高一年級及新進老師參加。10/5 上午 10 時布置禮堂，當天下午和 10/6 上午進行彩排，請總務處協助幫忙。會後將於 10/11-27 發起師生 100 元挺摩洛哥震災和利比亞水災。
- 一、國三共融營順利結束。謝謝大家幫忙。於 11/27 中午召開檢討會。共融營和成人禮學生返校後的後一節都是自習是導師時間，任課老師多留意。
- 二、國一二報佳音共 18 個班報名已媒合路線； 112 年 11 月 30 日（週四）利用學習日下午 14:30 假生命教育教室舉行主持人會議。樂旗隊今年到賴厝和忠孝國小。12/8(五)中午 12:40 假生命教育教室舉行帶隊老師會議
- 三、12/6 校慶彌撒、點燈流程

時間	地點	活動	備註
15:00	禮堂	進場（國中全、高一二）	書包收拾好放置教室
15:20		校慶彌撒	舞台前 2 排排坐 童軍團帶動唱歌-

16:30		點燈 (推聖誕樹蛋糕及發光球進場，說明聯合點燈意義後點燈和唱歌)後再慶生、唱生日快樂歌和切蛋糕	大蛋糕至愛樓前師生校友分享，各班蛋糕12/8日給。 舞台前2排排坐 童軍團帶動唱-叮叮噹、2千年前一道星光
16:40		校長致詞及介紹來賓致詞	
16:50		散場 搭校車者準備放學	放學
16:50-18:00	籃球場	願意留下來同歡師生及校友由童軍團升旗台帶動唱後並播音樂至18:00。17:17分有彩蛋，請期待。	

彌撒只邀請家長會、校友會會會長，愛媽隊長、小鈺老師、秀桂媽媽。其他來賓參加校慶運動會。

- 四、2023年將臨期點蠟12/4(一)原地升旗後集合由校長點蠟及釋義，12/11(一)由全校最大和最小的孩子點蠟，素欣釋義，12/18(一)由愛媽工作隊點蠟，益謀釋義。
- 五、12/24-25送禮物到部落，互助國小的同學心願卡於11/13寄出，11/28已寄回，希望11/30可以張貼招募禮物天使。預定募集117份學生、40份耆老的禮物。今年耆老想要有蓋子的不鏽鋼碗，想認領耆老禮物的每份現金200元將統一購買。
- 六、113/2/7送年菜將招募學生及家長志工共25組，採3+1+1或4+1+1，依車型而定。考後開始報名。

官淑雲主任報告：

- 一、10/10(二)全國閱讀心得截稿、10/15(日)全國小論文截稿，拜託指導老師最後督導學生完成。
- 二、10/18(三)舉辦國一二班級讀書會，麻煩導師協助督導學生完成。
- 三、10/20(五)大坑國小師生50人、10/24(二)慎齋小學師生100人到訪，10/25(三)16校圖書館主任到訪，以上是有外賓參訪時間，讓同仁們知悉。
- 四、曉明與惠文高中合作的第15屆中青文創營《設計思考坊》，舉辦日期為12月9日、10日在惠文高中舉行，考完試開始報名，10月31日截止，請老師鼓勵高國一二同學報名。詳看圖書館網站。

- 一、2023誠品X曉明書展於11月30日(四)中午~12月15日(五)舉行，展出時間為每日8:00-17:30
舉辦地點：閱覽室
進退貨時間如下：
1、進書：11月29日(三)17:30貨車載運入校，18:00-20:00誠品人員進場理貨。
2、佈展：11月30日(四)8:00-12:00，12:00開展。
3、撤展：12月18日(一)8:00-13:30，13:30貨車載運出校。
書展期間學生可以不用申請免午休，在班上黑板寫上參加書展即可。為控制午休時

間的展場人數，當天午休輪到參觀的年級，始可自由參加。

二、2023 臺灣閱讀節，本校攤位為「衣起動知動」位於國資圖的涵洞旁，由圖書館及愛媽團隊帶領學生與民眾共讀共樂，歡迎住附近的師長一起來走走。

伍、議案討論

案由一：修訂本校「學生攜帶使用行動通訊電子產品管理辦法」

說明：1. 依 108 年 6 月 17 日教育部臺教資(四)字第 1080060697 號函「高級中等以下學校校園行動載具使用原則」辦理。

2. 配合本校目前校內師生實際行動通訊電子產品使用情形，納入修正之管理要求，因應資訊需求及使用平衡，加強學生對於多元化行動通訊產品的使用規範，修訂條文對照表如下。

學生攜帶使用行動通訊電子產品管理辦法修訂前後對照表

修訂後	修訂前	說明
三、規範對象：本校全體學生(因應高、國中學制屬性不同，相關規範會依實況區分辦理)。	三、規範對象：本校全體學生。	文字修訂
四、行動電話及其他行動通訊電子產品管理規範： (一)學生於 07:30 到校後一律管制手機，放學後始得開機使用。 2. 行動電話應於每日上午 08:00 前放置於手機櫃，並由負責幹部上鎖，集中保管。 3. 每日第七節下課 16:00 開鎖……	四、管理規範： (一) 學生攜帶行動電話應於進入校門前即關機，放學後始得開機使用。 2. 行動電話應於每日上午 08:10 前放置於手機櫃，並由負責幹部上鎖，集中保管。 3. 每日第七節下課 16:10 開鎖……	文字修訂 文字修正
(三)經家長簽名同意及導師簽核後，方可自行保管。但仍須遵守一般校內管理規定，並置於個人書包或提袋內(應妥善放置)，不可任意取出使用。	(三)經家長簽名同意後，方可自行保管。但仍需遵守一般管理規定，並置放於個人書包或提袋內，不可取出。	文字修正
(四) 1. 上課期間(課堂上) 2. 公務(課間)活動:因活動、課程學習需要，由學生向承辦處室(學務處)提出申請。 3. ……使用完畢後立即放回	(四) 1. 上課期間 2. 公務活動:因活動需要，由學生向承辦處室提出申請。 3. 緊急或特殊事故:由學生向導	文字修正 文字修正 文字修正

修訂後	修訂前	說明
<p>手機櫃；或得向學務處或導師辦公室借用公務電話聯絡。</p> <p>(五)……不得以任何理由使用，包含通話、鬧鈴未關、玩遊戲、收(發)簡訊、上網……等，無論開機與否，放置於抽屜、桌面、拿在手上把玩等未經申請之行為，均視為使用，皆屬違規。</p> <p>(七)學生在校內使用其他行動通訊電子產品(如平板電腦、筆記型電腦及穿戴式裝置等具無線上網通訊功能裝置)皆須以學習活動需求為主，在使用行動通訊電子產品時須遵守學校相關規範。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 正課時間(包含早自習或自修課等課室時間)，若要使用務必經由任課老師或導師的同意後核准使用。 2. 下課時間不開放，若因學習用途、特殊緊急使用需求，須向導師報備核准後才開放使用，若經查獲申請後違規使用2次者，則取消當學期下課使用權利。(僅限高中部學生) 3. 午休時間若因學校課程、活動或社團準備等需求，依照現行免午休規定並至學務處填寫行動電話及其他電子3C產品使用申請單後，申請多媒體設備使用證後方可使用。 4. 朝會、升旗、週會、講座時間為希望學生專心參與，不開放使用(視當時活動手機需求與否另案辦理)。 5. 倘遇臨時、特殊狀況或於相關開放使用課程等其他特別時機，得(應)向老師報告後，經同意後方能使用。 	<p>師報備核可後，取回行動電話，並至辦公室使用，使用完畢後立即放回手機櫃。</p> <p>(五)……無論開機與否，放置於抽屜、桌面、拿在手上把玩，皆屬違規行為。</p>	<p>文字新增</p> <p>條文新增</p>

修訂後	修訂前	說明
<p>(八)使用各樣(具有)行動上網功能之行動通訊電子產品時,須以不影響教學、學習及個人生活作息為原則,不可用於玩遊戲、看影片、使用社群軟體,如 ig、臉書……休閒娛樂平台軟體等非必要之用途。經查或經舉報認定有違反相關規定,並影響前揭學習之正常進行,學校得以禁止並依規定處分。</p>		條文新增
<p>(九)圖書館內相關場域之行動通訊電子產品使用做法,須依照圖書館相關規定配合遵守。</p>		條文新增
<p>(十)考試期間之行動通訊電子產品管理原則(具有傳輸、通訊、記憶、拍攝、錄影或計算功能之物品、穿戴式裝置(如:行動電話、智慧型眼鏡類、智慧型手錶類、智慧型手環類、耳機類、平板及筆電等):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 週考以上之考試,依照大考中心規定,任何電子產品皆須收置於個人書包或提袋內,妥善放置,不可取出及使用。 2. 其他平時小考測驗,由任課老師或導師視狀況彈性管制。 		條文新增
<p>(十一)倘需要使用行動電話等其他行動通訊電子產品,應考量使用場域及功能用途的合宜性,降低音量,並注意使用禮儀,避免造成他人困擾或影響校園安寧。</p>		條文新增
<p>(十二)禁止未經核准於校內進行個人行動通訊電子產品之充電。</p>		條文新增
<p>(十三)學生攜帶行動通訊電子產品到校須善盡個人保管責任,遺失應自行負責。</p>		條文新增
<p>五、違規懲處：</p>	<p>五、違規懲處：</p>	

修訂後	修訂前	說明
(三)未經報備，在校內私用充電，經查初次違規者，予以規勸輔導；經勸導後仍未改善者，記警告一次。	(一)在校期間違規使用行動電話者，記警告一次。	條文新增
(四)未按規定違規使用其他(除行動電話外)行動通訊電子產品，得比照上列行動電話違規使用規定，記警告一次。	(二)違反手機保管規定者，記警告一次。	條文新增
(五)校內各種(項)考試期間，經發現(查)違規攜用行動通訊電子產品，如、PDA、電腦(含平板電腦)、穿戴式電子裝置(例如智慧眼鏡、智慧耳機、智慧手錶、智慧手環，如小米手環及 AppleWatch 等)，有發出聲響閃光、行使考試舞弊等相關違規行為，除依違反試場規則懲處外，另依教務處學生考試規則議處。		條文新增
(六)使用行動電話或其他行動通訊電子產品違反上列規定，足以影響校園安全或肇生其他違規或違法情形，另召開獎懲會議加重議處。		條文新增

決 議：經出席教職員生審議，無異議通過。

案由二：本校「宿舍管理辦法」新增及修訂內容。

說 明：完備本校宿舍管理規定中有關床位安排及退費規定、住校生獎懲規定補充修訂內容，並將相關規定列入學生手冊中，修訂條文對照表如下：

修訂後	修訂前	說明
參、申請規定： 一、申請條件：凡本校學生經導師、學務處考量其身心狀況，無以下情形者方可申請住校。 (一)罹患重大疾病者。 (二)身體或精神狀況須專人照護	參、申請規定： 一、申請條件：凡本校學生經導師、學務處考量其身心狀況，無以下情形者方可申請住校。 (一)罹患重大疾病者。 (二)身體或精神狀況須專人照	

修訂後	修訂前	說明
<p>者。</p> <p>(三)經評估不適宜團體生活者。</p> <p>二、住(退)宿手續：</p> <p>(一)於每學期填寫住宿申請表，並完成繳費手續。</p> <p>(二)學期中退宿須由家長填具退宿申請表，並經導師核可後始得搬離。已完成退宿申請者，須將所有物品搬離宿舍。</p> <p>(三)學期中因故退宿者，依程序填寫退宿證明書，經財產清點確認無損壞及遺失，交由總務處核算退費金額，以搬離後收到退宿證明書隔日起算。</p> <p>(四)寒暑輔住宿請依規定申請並繳費，於公告日期搬入。</p> <p>三、床位安排：</p> <p>(一)新申請住宿者，有特殊需求者可於申請住宿時告知。</p> <p>(二)舊住宿生申請完次學期住宿後，可填寫同寢住宿申請，作為安排床位之參考。但宿舍老師保留最後決定權。</p> <p>四、退費標準：</p> <p>(一)開學日前未入住辦理退宿者，採全額退費。</p> <p>(二)開學日後未逾學期三分之一辦理退宿者，退費三分之二。</p> <p>(三)開學日後逾學期三分之一未逾三分之二辦理退宿者，退費三分之一。</p> <p>(四)上課後逾學期三分之二辦理退宿及勒令退宿者，一律不退費。</p> <p>五、宿舍保證金收退費標準：</p> <p>(一)高國三學生因應設備不同，酌收 1000 元保證金。</p>	<p>護者。</p> <p>(三)經評估不適宜團體生活者。</p> <p>二、住(退)宿手續：</p> <p>(一)於每學期填寫住宿申請表，並完成繳費手續。</p> <p>(二)學期中退宿須由家長填具退宿申請表，並經導師核可後始得搬離。已完成退宿申請者，須將所有物品搬離宿舍。</p> <p>(三)學期中因故退宿者，依程序填寫退宿證明書，經財產清點確認無損壞及遺失，交由總務處核算退費金額，以搬離後收到退宿證明書隔日起算。</p> <p>(四)寒暑輔住宿請依規定申請並繳費，於公告日期搬入。</p>	<p>條文新增</p> <p>條文新增</p> <p>條文新增</p>

修訂後	修訂前	說明
<p>(二)宿舍保證金於學年結束或辦理退宿時全額退還。</p> <p>(三)如有以下情形者，保證金依情節予以扣除。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 破壞宿舍公物者，需照價賠償。 2. 未完成清潔寢室並恢復原狀。 3. 未於規定之期限內搬離宿舍者，以 100 元按日計費收取保管費用。 		
<p>四、住校生違反下列規定之一者，予以公共服務輔導之：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 首次違反學生宿舍行動電話暨 3C 通訊產品施行規範者 2. 使用免洗類餐具 3. 未能配合宿舍作息者 4. 內務未符合規定者 5. 違反宿舍各項公約者 6. 宿舍各項回條、文件未於規定日期交回者 	<p>四、住校生違反下列規定之一者，予以公共服務輔導之：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 首次違規使用手機 2. 使用免洗類餐具 3. 未能配合宿舍作息者 4. 內務未符合規定者 5. 違反宿舍各項公約 6. 回家證未符合規定 	條文修訂
<p>五、住校生違反下列情形之一者，得予記警告：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 違反宿舍規則屢勸不聽者 2. 宿舍內務不整潔，經勸導後仍不改正者 3. 未依規定申請留宿而私自留宿者 4. 屢次逾時銷假者 5. 住校生未經許可帶非住校生進入宿舍者 6. 非住校生未經同意進入宿舍者 7. 於宿舍未開放時段任意進出宿舍者 8. 於熄燈後未經許可私自開啟安全門者 9. 未經許可於宿舍私接電源者 10. 違反學生宿舍行動電話暨 3C 	<p>五、住校生違反下列情形之一者，得予記警告：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 違反宿舍規則屢勸不聽者 2. 宿舍內務不整潔，經勸導後仍不改正者 3. 未依規定申請留宿而私自留宿者 4. 屢次逾時銷假者 5. 住校生未經許可帶非住校生進入宿舍者 6. 非住校生未經同意進入宿舍者 7. 於宿舍未開放時段任意進出宿舍者 8. 於熄燈後未經許可私自開啟安全門者 9. 未經許可於宿舍私接電源者 	條文新增

修訂後	修訂前	說明
通訊產品施行規範屢勸不聽者		

決議：經出席教職員生審議，無異議通過。

案由三：新增本校「學生獎懲規定」中警告懲處之部分條文規定。

說明：完備本校獎懲規定中相關行動通訊電子產品違規使用懲處、住校生獎懲規定中，關於懲處之增訂條文內容，增修條文對照表如下。

修訂後	修訂前	說明
第十一條、學生觸犯下列各款情形之一，得予記警告： 十六、違反本校學生攜帶使用行動通訊電子產品管理辦法者，依照相關管理辦法之懲處規定辦理，請參閱P 。		條文新增。 (將學生攜帶使用行動通訊電子產品違規懲處規定明訂於學生手冊，據以處理相關違規事宜。)
第十一條、學生觸犯下列各款情形之一，得予記警告： 十七、違反本校學生宿舍管理辦法者，依照相關管理辦法之獎懲規定辦理，請參閱P 。		條文新增。 (將學生宿舍管理辦法中，「住校生獎懲規定」列入學生手冊，據以辦理住宿生相關獎懲事宜。)

決議：經出席教職員生審議，無異議通過。

散會 112 年 11 月 29 日 1500 時