

臺中市私立曉明女子高級中學 109 學年度第 2 學期期初校務會議紀錄

時 間：110 年 2 月 17 日(星期三)下午 1330 時~1500 時

地 點：國際會議廳

主 席：劉瑞瓊 校長

列席人員：詳簽到簿

記 錄：徐志平

壹、宣佈開會：本次會議應到 133 員，實到 129 員，合於法定開會人數，宣佈開會。

貳、主席致詞：

我栽種，阿頗羅澆灌，然而使之生長的，卻是天主。可見，栽種的不算什麼，澆灌的也不算什麼，只在那使之生長的天主。所以栽種的和澆灌的原是一事，不過各人將要按自己的勞苦領受自己的賞報。我們原是天主的助手，你們是天主的莊田，是天主的建築物。(格前 三：6-9)

I have planted, Apollo watered, but God gave the growth. So neither the one who plants nor the one who waters is anything, but only God who gives the growth. The one who plants and the one who waters have a common purpose, and each will receive wages according to each labour of each. For we are God's servants, working together, you are God's field, God's building.

一、營造愛的家園，共創教學品質---共融、共備、共享、共好、共榮

- 加入共備社群：共備共學，增進教學專業。
- 跨領域、跨學科命題：每人出一題。

二、國際教育 2.0 啟動：「接軌國際、鏈結全球」

(一)學校本位國際教育計畫 SIEP

1. 學校國際化

- 校園國際化、人力國際化、行政國際化、學習國際化、課程國際化

2. 課程發展與教學：

- 各領域融入 SDGs（聯合國永續發展目標）議題
- 跨領域融入 SDGs 議題
- 發展雙語課程。

3. 國際交流

4. 教師專業成長

(二)國際學校獎認證 ISA

(三)雙聯學制（國際文憑四軌發展之一）：引進加拿大安大略省教育部的國際文憑課程，作為學生自主學習的輔助平台，並在畢業之際取得雙聯學位，提升學生之國際競合力。

參、報告事項：

一、上次會議決議執行情形：訂定本校「第 8 節輔導課實施計畫」、「寒、暑假學藝活動實施計畫」及「教師輔導與管教學生辦法」，均照案執行。

二、業務報告：

劉美嘉主任公出由戴慧玲組長報告：

一、本學期持續之工作重點：

(一)教學研究

1. 共同研討創新年級教學活動、計畫，進行本科國高中縱的連貫整合及橫的跨科合作。
2. 自本學年度起，任教新課綱教師進行公開授課，透過教學觀察交換經驗，提昇教學品質。
3. 自本學年度起，實施課程評鑑，初步規劃範圍包含校訂必修及多元選修課程。
4. 各科教學研究會時間：
國文科星期一第 5-6 節、英文科星期二第 5-6 節、數學科(含資訊科技)星期三第 5-6 節、
自然科(含生活科技)星期四第 5-6 節、社會科星期一第 3-4 節、藝能科星期二第 3-4 節、
生命教育科星期三第 3-4 節

(二)有效教學

1. 擬訂教學策略

學期開始時，請將整個學期的目標與進度、學生必須配合的事項與應有的學習態度等告知學生，先做說明及要求，並作階段性評估，以提升教學品質，促進學習效果。

2. 適切掌握教學進度

因應新課綱，調整教學進度與補充教材，擬定三年整體進度（含寒暑假）。請依據學生程度，適當規劃測驗與補充內容。學期中如有異動，請擲交調整後的進度表至教學組。

3. 加強課室管理

注意學生的小動作，如：傳紙條、打盹、照鏡子梳頭、看本科以外的書；務使教學有效度。

4. 加強作業督導

請於開學即清楚規範作業相關規定，並確實要求學生認真並按時完成。

5. 請假課務處理

(1)學校薦派公假：可安排小考、作業或自修；如須調課，請於一週前知會教學組。

(2)其他公假或事假：請自行調課，並盡量於請假日一週前填寫【私務調課

單】擲交教學組。

(3)病假：請自行補課，並盡量於回校後一週內填寫【私務調課單】擲交教學組。

(4)教學組將於教師完成課務處理後，才進行電子假單審核程序。

6. **影片教學**

配合教學，適當安排影片教學時間；請慎選教學影片，避免抵觸著作權法，並留意年齡分級規範。

7. **麥克風音量**

請調整適宜音量，避免干擾鄰近班級上課。

(三)準時上課

1. 預備鈴響，請老師向教室移動，準時開始上課，以身教向學生宣示，讓預備鈴發揮功能。

2. 請老師準時下課；游泳課或其他需要恢復場地、歸還器材的課程，請預留善後時間，避免延誤下節課。

3. 請導師提醒學生：

(1)上課鐘響後，未取得「遲進教室證明單」者記遲到，遲進達 15 分鐘則記曠課。

(2)上課鐘響 5 分鐘後，若任課教師未到達教室，該科小老師或學藝股長先至辦公室提醒老師；若老師不在，則至教務處詢問；分組上課時，請導師指派另一小組負責幹部。

(3)若連續上外堂課，學藝股長應提醒同學預先攜帶上課用品，以節省往返教室時間。

(四)教學評量

1. 課堂小考重質不重量，請避免整堂課小考。

2. 定期評量與週考命題，**切勿**引用定期評量或週考試題作考前復習；如參用考古題，務必略作調整，不宜雷同。定期評量與週考命題，請**避免使用廠商題庫**，以符公平原則。

3. 試卷標題：**曉明女中○學年度第○學期 第○次定期評量(或第○週學習評估) ○科試題(或答案卷)**

4. 試卷繳交日，週考為考前 3 個工作日，定期評量為第一天考前 5 個工作日；送交試題前，請**同年級教師**共同審慎檢視試題、解答，並評估學生作答時間，避免疏漏。

5. 定期評量與週考「表訂」審題教師，請填寫審題記錄表，於考前繳交教學組備查。

6. 定期評量結束後一週內，請命題教師在內網上傳最終修訂版的試題電子檔(含標準答案)。

7. 各類考試監考，收卷時請務必清點電腦卡及答案卷，並用橡皮筋束好電腦卡，以免遺漏。
 8. 定期評量考監考表分為提前考監考表及當日監考表，考試前一週公告於內網，請老師自行上網點閱並留意監考時間。提前考大多安排週三第 1 節，如遇導師會議，將請專任老師監考，請專任老師特別注意提前考監考安排。
 9. 定期評量成績輸入時間為評量後 5 天，請老師於檢討後輸入正確成績；系統關閉後，註冊組即彙整班級成績報表寄出。
- ※請老師們送出成績前務必完成確認，力求零錯誤，並不宜再以任何理由更動，影響公平性與老師個人及學校全體之聲譽。

(五)向陽閱讀

1. 實施對象：國一、國二、高一、高二各班
2. 實施時間：每週二上午 7：30 至 8：00 及週三、週五未安排學習評估時段
3. 配合事項：
 - (1)除參加「芥青」外，其餘學生均應進行閱讀相關活動（自由閱讀或讀書會），請勿安排小考。
 - (2)請導師協助督導「圖資股長」填寫記錄表，並按時送交教務處檢核。

(六)其他事項

1. 請導師協助提醒，如遇外堂課，學藝股長應在黑板中央註明上課地點，以免遲進學生不知同學去向。
2. 第 8 節如為外堂課，經任課教師同意，學生可帶書包，但應放置上課地點室內，不可放在走廊。
3. 上課地點如為至真樓 6 樓以上，請導師協助宣導，盡量利用樓梯訓練肺活量；如需搭乘電梯，則應遵守公共空間禮節，避免高聲談話、嘻鬧。

二、公開授課

- (一)本學年度任教國一二、高一二教師，須公開授課至少一次。上學期尚未實施的老師，請於 110 年 6 月 4 日(五)前完成。
- (二)請於公開授課日期確定後，即上網登錄科目、地點、觀課教師、日期等資料。
- (三)完成公開授課後，請上傳以下表件：教學活動設計表、自評表、觀課記錄回饋表、活動照片。
- (四)歡迎同科/領域教師及不同科/領域教師參與公開授課；請於公開授課登錄列表點選後，再按【報名觀課】即可。

三、課程評鑑

- (一)高中課程評鑑包含：校訂必修【全人倫理】、校訂必修【人際溝通與文化議題】、多元選修
- (二)國中課程評鑑包含：全人倫理、閱讀素養、英語會話、藝文選修(以上皆屬「彈性學習課程」)

(三)請負責處室或教學研究會在學期結束前擲交本學期課程評鑑表予教學組。

四、國中教學正常化視導

(一)臺中市政府教育局每學年蒞校視導乙次，訪視國中教學正常化及編班正常化。

(二)請任教國中課程教師協助提供學生優秀作品，每班 3 至 5 份，或每科 10 至 15 份，以展示教學成果。請在 110 年 3 月 19 日(五)前將學生作品擲交教學組。

五、國際教育

(一)自三月份起，每週編選重要國際時事新聞，張貼於學校英文網頁，歡迎全校師生點閱，掌握國際脈動。

(二)本學期週一朝會升旗時間，將由高一各班負責國際時事分享。感謝英文教師與導師協助！

(三)國際教育旅行因新型冠狀病毒疫情未見緩和，暫停規劃。

六、訂購補充教材及測驗卷：

本校優良傳統，不直接使用參考書上課。即便有自編講義，仍請老師們善用課本。

請務必遵守：一、二年級不使用坊間的測驗卷，請老師全力配合。

七、晚自習、各項課後課程報名時間至 2/23，煩請導師利用時間提醒學生。

八、第二學期起，晚自習、各項課後課程請假規定變更。需事先遞交假單，不接受家長來電請假，請提醒學生特別留意。

九、參與晚自習、課後課程，請勿攜入校外所購買食物，亦勿隨意棄置餐具容器於校內。違者登記違規並送學務處進行愛校服務。

十、國中菁英、資優課程辦理專家演講，邀請中山大學生命科學系副教授顏聖紘到校，主題：進行獨立研究時我該具備的事物。時間 3/6(六)1300-1500。報名時間至 2/26，請至教務處領取報名表。

十一、本學期將有多場學生學習歷程檔案分享會：

(一)國教署：3/13(六)，臺中家商。

(二)前導計畫中區學校：4/16(五)，逢甲大學。

(三)臺中市教育局：5/22(六)，科博館。

(四)每一場分享會可有 2 位學生代表，將對高一二學生辦理公開徵選。相關辦法與程序於開學後展開。再請導師鼓勵或推薦學生報名。

十二、閱讀理解學習系統，本學期任務自 2/18 開始。

十三、其他事宜：

(一)3/6(六)上午 8:00~12:00 將舉行國三適性課程家長說明會，相關老師請準時參加，謝謝大家協助。

(二)3/7(日)上午 8:30-12:00 將舉行國三衝刺課程家長說明會，相關老師請準時參加，謝謝大家協助。

(三)國三將於 4/1(五)下午第七、八節課停課，進行各項分流課程準備事宜。4/6(二)開始適性、衝刺課程。

(四)請養成每天開 E-mail 信箱的習慣，以便接收各處室之通知。

(五)2/26(五)第八節調到早修上課。

黃建華主任報告：

一、因應新型冠狀病毒疫情，本校設有防疫小組，由校長擔任召集人，學務主任為副召集人，體衛組長為執行秘書，也請全體老師們持續配合校內各項防疫工作。

二、2/22(一)開學日，安排流程如下：

時間	活動項目	地點
07:30-08:05	班級健康管控，測量體溫	各班教室
08:10-09:00	全校大掃除、整理環境	校園
09:10-10:00	全校開學典禮/導師時間	各班教室
10:10-11:00	班級/導師時間(含領書)	各班教室
11:05-11:50	正常上課	教室

三、2/22(一)開學日當天，7:30-8:10由班級導師在教室協助幫學生測量體溫，全體教職員工也須自主測量。額溫超過37°C請至健康中心複檢，學生若有疑似發燒症狀者務必戴口罩，並送至健康中心複檢。評估後若必要，會聯絡家長帶回，教職員工有身體不適者，請向相關主管單位(教務、學務、人事)反應。

四、本學期原定之各項活動，因應疫情狀況，隨時可能進行滾動修正與調整。高二戶外教學原訂2/25(四)~2/27(六)實施，若有變動再提前與高二導師討論。

五、本學期社團、班級或課程於假日所舉辦之校外活動，請盡可能以一天來回為原則，不要過夜。

六、第35屆自治會選舉政見發表會時間為4/21(三)，投票日為5/6(四)，請老師們給各班候選人加油，並給予候選人學生政見及選舉事務上的指導。

七、重申本校環保政策--「校園禁用免洗餐具」，請配合自備餐具及購物袋，以減少垃圾使用量。校園禁止攜帶免洗杯、餐盒、免洗筷、匙…等入內，包含一次性塑膠及紙類製品，希望師長能以身作則，為學生的表率。

八、除了校規所明定之違規事項外，若老師們因為學生表現不佳而施以公共服務之處置，單一行為以三次公共服務(1.5小時)為上限，不宜再多。此外，若老師提出學生的行為樣態不盡符合施以公共服務之要件或比例原則，學務處可能進行微調。

劉碧昭主任報告：

- 一、為提高教學設備品質，於寒假期間已完成更新各班雷射投影機，請大家愛惜使用。
- 二、本學期學生專車多數路線人數已滿，教師如有搭乘學生專車需求請至總務處登記。
- 三、至真樓各樓層外走廊地板磁磚因寒流造成空心，已安排廠商逐層修繕，經過時請注意安全。
- 四、校園內各項物品故障或損壞請協助至校內網頁報修系統登入，教室內課桌椅維修請填寫桌椅詳細位置，利用教室空堂直接修繕。
- 五、借用各會議室、專科教室等請協助關閉各項用電設備及恢復場地，如需借用校園內物品請至總務處登記，使用完後請協助歸回原位。
- 六、配合政府抗旱政策請配合節約用水。

王美玲主任報告：

- 一、學生學習歷程檔案之“課程學習成果教師認證”於 2/17 日截止，感謝任課老師們的協助。
- 二、高三升學輔導：2/24 學測成績出來後，後續一系列升學輔導措施：
 - (一)申請入學實務講習-如何挑選 6 個校系。
 - (二)面試講習~面試題型, 注意事項, 基本技巧, 服裝儀容等。
 - (三)模擬面試-依照學群邀請大學教授到校指導。
 - (四)醫學組假日練習-由大二大三醫學系校友指導高三學生練習。

*高中升學輔導@曉明
- 三、國三適性班大學之旅及金門英語暨志工服務計劃均在規劃進行中，但屆時仍需因應因疫情調整之。
因大學之旅提前至第九周進行，報名及各種分配工作需仰賴國三導師才能在時限內完成。

林益謀主任報告：

- 一、生命教育正式課程及工作重點：
高二成人禮，導師及任課老師、高二學生、家長參加，預定時間為：4 月 7-16 日舉行，每班一梯次。梯次順序已協調是：甲丁丙戊己乙。
- 二、生命教育非正式課程及配合事項：6 月 5 日（六）共同舉辦高國三畢業感恩祈福禮。
- 三、生命教育潛在課程及配合事項：
 - (一)本學期心靈清泉播音：每週依序輪值，播音時間是 7：25 分，請導師協助班級選派撰稿五位同學及一位音色優美的播音人員，提醒學生安靜聆聽，並歡迎老師提供播音稿，2/22 開播，順序國二戊-美、高一、國一。
 - (二)本學期將邀請國二合唱班協助錄製午間飯前禱。
- 四、宗教教育與靈修教育工作及配合事項

- (一)規劃四旬期守齋、聖週相關體驗活動，經歷耶穌的苦難與復活，一起修練更新我們的生命，4/1日(四)中午舉辦舉行國二苦路體驗、飢餓午餐體驗、全校守齋餐活動，4月6日(二)7:30舉辦「尋復活蛋」活動，歡迎師生一起來參與。3/31祭祖，高國二參加。
- (二)每週二上午7:30~8:10為芥子青年會聚會時間，陪伴學生靈修成長，請老師們不要用來補課或考試。本學期邀請參加彌撒的班級：3/2是國一戊班、4/20是國一己班、5/24是國一庚班、6/14國一真。
- (三)每週一早上7:30小光鹽及高國三聚會時間。若有需要代禱的事，請電話告訴我們，也可寫代禱單放宗輔室信箱或至宗輔室填代禱單，歡迎加入我們祈禱的行列，祈禱單將送修會請修女們繼續祈禱。
- (四)規劃暑假心靈饗宴課程與招募高三應屆及大學校友輔姐約30人協助帶領陪伴國一二暑輔課程。

五、仁愛關懷工作：

- (一)持續鼓勵師生募集仁愛基金及其他弱勢關懷服務、愛德活動。
- (二)響應四旬期愛德運動及規畫仁愛勸募捐獻。
- (三)持續發放仁愛助學金協助弱勢學生完成學業。
- (四)部落關懷服務。夏令營時間為7/18-22。

官淑雲主任報告：

- 一、寒假借書最後還書日為3/3(三)，提醒借書的同仁記得歸還。
- 二、古典吉他音樂家林家瑋蒞校演講及表演，時間另行通知，歡迎師長們蒞臨。
- 四、學生中午使用圖書館應申請免午休，且應先經過導師簽名同意後再到圖書館申請。

徐志平主任報告：

- 四、本校109年年終工作獎金按109年軍公教年終工作獎金標準核發1.5月，並配合110年2月薪資撥入個人帳戶。
- 一、教職員申請退休案件時限：
- 110年8月1日退休，申請最後期限當年3月31日前。
- ※上述最後申請期限為私校退撫會收到案件時間，因之，有意申請退休老師請即早提出申請，俾便作業準備，以維護個人權益。
- 二、開學後會進行疫調，對同仁寒假期間出遊及接觸回國親友情形調查，請隨時檢視電子郵件回覆，謝謝。

伍、議案討論

無

散會 110年2月17日1500時